

多世代交流とにぎわいの拠点創出に関する調査・検討業務

公募型プロポーザル 応募様式集

令和7年6月2日

浦安市 企画部 企画政策課

第1次審査 応募書類の内容

項目	内容説明	様式等	<input checked="" type="checkbox"/>
質問書	様式に従って作成してください。	様式1	
申込書表紙	様式に従って作成してください。	様式2	
参加申込書	様式に従って作成してください。	様式3	
応募者概要書	会社概要や経営方針、応募の理由を様式に従って作成してください。	様式4	
業務実績書	過去5年以内の実績等を様式に従って作成してください。	様式5	
担当者経歴書	役職、経験年数、主な実績等を様式に従って作成してください。	様式6	
納税証明書	直近1カ年の法人税、消費税及び地方消費税、法人市民税の納税証明書（複写可、1部は原本とすること）		

※文字のサイズは11ポイントを原則とする。

(様式1)

# 質 問 書

令和 年 月 日

所在地  
会社名  
電話番号  
Eメール  
担当者 役職  
氏名

No.	資料名	頁/様式	該当箇所				タイトル
質問内容							
No.	資料名	頁/様式	該当箇所				タイトル
質問内容							

## 【質問例】

No.	資料名	頁/様式	該当箇所				タイトル
1	募集要項	2	5	(3)			〇〇〇〇
質問内容							
□□については、△△でよいか。							

- ※ 1. 該当箇所の記入にあたっては、数値、記号は半角小文字で記入してください。
- 2. 行が過不足する場合は、適宜削除・追加してください。
- 3. 質問はNo.につき、1点としてください(1つのNo.に複数の質問を含まないこと)。

(様式2)

令和 年 月 日

(宛先) 浦安市長 内田 悦嗣

多世代交流とにぎわいの拠点創出に関する調査・検討業務

公募型プロポーザル

所在地

会社名

代表者氏名

電話番号

(様式3)

## 公募型プロポーザル参加申込書

令和 年 月 日

(宛先) 浦安市長 内田 悦嗣

(応募者)

所在地

会社名

代表者氏名

印

業務名 多世代交流とにぎわいの拠点創出に関する調査・検討業務

令和7年6月2日に公表された表記業務のプロポーザルについて、当社は本プロポーザルの参加資格をすべて満たしておりますので、関係書類を添えて本件の参加を申し込みます。

### 【連絡先】

所属	
役職	
氏名	
電話	
E-mail	

(様式4)

## 応募者概要書

会社名			
所在地			
代表者職・氏名			
設立年月日	年 月 日	資本金	円
従業員数	人 ( 年 月 日現在)		
電話番号			
担当者氏名		部署・職名等	
電話番号		メールアドレス	
<b>【会社概要・経営方針】</b>			
<b>【応募の理由】</b>			

(様式5)

## 業務実績書

業務名	発注者	実施年度、業務概要	同種・類似事業実績
			同種・類似

※業務実績に挙げた業務実績を証する書類を添付してください。業務委託契約書（ただし、契約約款部分を除く。）等

※実施年度が最新のものから順に記載してください。行が過不足する場合は、適宜削除・追加してください。

※過去5年以内の同種・類似事業実績

※同種・類似事業実績については、該当する方に○してください。（例 同種・類似）

## 担当者経歴書

(ふりがな) 氏名	
所属・役職	
保有する資格等	

※資格証の写しを添付してください。

### 同種・類似業務の運営実績

同種・類似業務のうち、責任者の立場として運営実績があるものを記載してください。

業務委託期間（通年もしくは月単位）は問いません。

業務名	業務概要	発注者

第2次審査 応募書類の内容

項 目	内 容 説 明	様式等	<input checked="" type="checkbox"/>
実施方針	様式に従って作成してください。	様式1	
提案書 テーマ①	様式に従って作成してください。	様式2	
提案書 テーマ②	様式に従って作成してください。	様式3	
見積書	令和7年度の見積書を任意の様式で作成してください。	任意	

※文字のサイズは11ポイントを原則とする。

・実施方針

業務の実施方針（業務理解度）

実施体制図

※実施体制図には、予定業務責任者及び予定担当者の想定される業務経験等（例：調査・検討業務に係る業務経験等）を加味し作成すること。

※記載にあたっては、A4判1枚に記載すること。

提案書 テーマ①

有識者ヒアリングやサウンディング調査に取り組んでいく上で、重要な視点を提案してください。また、調査完了までの業務の工程を提案してください。

※記載にあたっては、A4判1枚に記載すること。なお、2枚以上で提出した場合は評価しない(加点しない)ものとする。

提案書 テーマ②

事業成立要件の整理にあたって、重要な視点を提案してください。また、事業成立要件の整理までの業務の工程を提案してください。

※記載にあたっては、A4判1枚に記載すること。なお、2枚以上で提出した場合は評価しない(加点しない)ものとする。